



جمعية البر الخيرية بالفويلق

مسجلة برقم ١٩٢

الخطّة التشغيليّة السنويّة

لعام (٢٠٢٢ م)

- مقدمة -

الحمد لله وحده والصلاة والسلام على من لا نبي بعده :

أما بعد :

فقد قرر مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بالفويلق بمحافظة القويعة في جلسته رقم (٦٥ / ٠٥) وتاريخ ١٧ / ١١ / ٢٠٢٢ م اعتماد الخطة التشغيلية للعام المالي ٢٠٢٢ م ، وقد اشتملت الخطة على مبادرات تنفيذية تهدف إلى الرقي بالعمل في الجمعية وزيادة مواردها بالإضافة لعدد من الأنشطة والبرامج والأعمال والاجتماعات المزمع تنفيذها خلال العام ٢٠٢٢ م ، والله نسأل أن يوفق القائمين على الجمعية لتنفيذها .

رئيس الجمعية



سيف نهار بن جديع

الخطّة التشغيلية السنوية لجمعية البر الخيرية بالفويلق لعام ٢٠٢٢ م

١/ مجال الأهداف الاستراتيجية :

١/ الهدف الاستراتيجي: تطوير الموارد البشرية

المبادرة (١) استقطاب وتطوير الموارد البشرية

م	المبادرة التنفيذية أو البرنامج/ النشاط	معايير الأداء	العدد أو النسبة	التكلفة المالية	المنفذ		الخطّة الزمنية (كل رقم يمثل ربع سنوي)																		
					رئيسي	مساند	١			٢			٣			٤									
							١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢							
١	مراجعة وتطوير لائحة الموارد البشرية بالجمعية	إعداد اللائحة	-	-			✓	✓																	
٢	تحديد وتصنيف المهارات والقدرات المتوفرة في الموظفين والمتطوعين	عدد المهارات	-	-						✓	✓														
٣	تحليل الاحتياجات التدريبية للعاملين	عدد المجالات	-	٤																					
٤	إيجاد فرص تدريبية لتطوير العاملين والمتطوعين	عدد الفرص	١٠٠٠٠	٢٠						✓	✓	✓	✓	✓	✓										
٥	إعداد الخطّة السنوية لتدريب الموظفين وتنفيذها	عدد المستفيدين		٥						✓	✓	✓	✓	✓	✓										
٦	إيجاد فرص مناسبة لتشجيع المتطوعين	عدد الفرص	٣٠٠٠	٢٠											✓	✓									
٧	نشر الوعي في أهمية التطوع في الجمعية من مختلف شرائح المجتمع	وحدة التطوع	٢٠٠٠												✓										
٨	عمل مسح دوري لقياس رضا العاملين	وحدة التطوع		١٢٠											✓										
٩	تحليل الأسباب الكامنة لعدم الرضا ومعالجتها	وحدة التطوع		٪٨٠																					

المبادرة (٢) التحول الرقمي في الجمعية

م	المبادرة التنفيذية أو البرنامج/ النشاط	معايير الأداء	العدد أو النسبة	التكلفة المالية	المنفذ		الخطة الزمنية (كل رقم يمثل ربع سنوي)																			
					رئيسي	مساند	١			٢			٣			٤										
							١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢								
١	مراجعة نظام خير وحصر ما يلزم له من التعديل والاضافة	تكامل النظام	-	٢٠٠٠	الإدارة	مسؤول التقنية	✓																			
٢	عقد لقاء تعريفى للموظفين بالعمل بالنظام	محضر اللقاء	٧	-	الإدارة	مسؤول التقنية	✓																			
٣	إعداد وثيقة خطة التدريب للعاملين	وثيقة تدريب	-	٢٠٠٠				✓																		
٤	إعداد جدولة زمنية لخطة التدريب	جدول	-	-				✓																		
٥	التدريب الفردي للموظف	تقرير تدريبي	-	-			الموارد البشرية		✓	✓																
٦	وضع خطة لمهام تجريبية لمدة أسبوعين	وثيقة المهام	-	-	الإدارة	مسؤول التقنية	✓																			
٧	إرسال المهام من داخل النظام	اشعارات المهام	-	-				✓																		
٨	تصدير تقرير المهام المنجزة وغير المنجزة من داخل النظام	تقرير المهام	-	-				✓																		
٩	عرض تقرير المهام على مجلس الإدارة واعتماد التدشين	اعتماد المجلس	-	-	الإدارة									✓												

٢- الهدف الاستراتيجي: تحقيق موارد مالية متنامية ومستدامة ذات أثر اجتماعي

م	المبادرة التنفيذية أو البرنامج/ النشاط	معايير الأداء	العدد أو النسبة	التكلفة المالية	المنفذ		الخطة الزمنية (كل رقم يمثل ربع سنوي)																		
					رئيسي	مساند	١			٢			٣			٤									
							١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢							
١	عمل دراسة جدوى لمشروع نادي رياضي صحي اجتماعي	تسويق المشروع وتنفيذه والتعاقد مع الجهات المانحة	٢٠%	٦٠٠٠	الإدارة	لجنة الاستثمار	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓											
٢	تسويق البرنامج والمشروع لدى المؤسسات المانحة			-	الإدارة	الموارد	✓	✓	✓	✓	✓	✓													
٣	عقد شراكة مع أحد المانحين		٥٠	-	الإدارة	الموارد	✓	✓	✓																
٤	بدء التنفيذ للمشروع ومتابعته					الإدارة	الموارد	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓							
٥	تسويق المشروع والتعريف به داخل نطاق الجمعية والمناطق المحيطة	لجنة التسويق	١٢		الإدارة	لجنة الاستثمار								✓	✓	✓	✓								
٦	عمل خطة تشغيلية لإقسام النادي ومتابعتها	عرض الخطة والتنفيذ			الإدارة	الإدارة								✓	✓	✓	✓								

٢- الهدف الاستراتيجي: تعزيز الصورة الذهنية الإيجابية للجمعية

م	المبادرة التنفيذية أو البرنامج والأنشطة/ النشاط	معايير الأداء	العدد أو النسبة	التكلفة المالية	المنفذ		الخطة الزمنية (كل رقم يمثل ربع سنوي)																
					رئيسي	مساند	١			٢			٣			٤							
							١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢					
١	تنفيذ (٥) زيارات ميدانية لـ (٥) شركات	عدد الزيارات	٥	-	الإدارة	العلاقات					✓	✓		✓	✓								
٢	تنفيذ (١٠) زيارات ميدانية للدوائر والمدارس	عدد الزيارات	١٠	-	الإدارة	العلاقات					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
٣	دعوة عدد (٨) من رجال الأعمال وكبار الشخصيات لزيارة الجمعية	عدد الزيارات	٨	-	الإدارة	العلاقات				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
٤	إقامة عدد (٥) زيارات لرجال الأعمال وكبار الشخصيات	عدد الزيارات	٥	-	الإدارة	العلاقات				✓	✓	✓	✓	✓	✓								
٥	تنفيذ عدد (٤) زيارات لجمعيات مماثلة	عدد الزيارات	٤		الإعلام	الإدارة				١				١									
٦	إقامة عدد (٢) لقاءات مع الإعلاميين في المحافظة	عدد اللقاءات	٢	-	الإدارة	الإعلام				✓	✓												
٧	قياس رضا (٤) شرائح من المستفيدين عبر برنامج (ساعدنا برأيك)	عدد الشرائح	٤	-	الإدارة	العلاقات							✓	✓	✓								
٨	إرسال رسائل نصية / واتساب لداعمي الجمعية وكافة شرائح المجتمع	عدد الرسائل	٤٨	-	الإعلام					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
٩	تجهيز (٢٠) حقيبة تعريفية للجمعية	عدد الحقائب	٢٠	٢٥٠٠	الإعلام	الموارد							✓	✓									
١٠	إقامة (٥) حملات تسويقية إلكترونية وبروشورات	عدد الحملات	٥	٥٠٠٠	الإعلام	الموارد							✓	✓	✓					✓			
١١	المشاركة في (٢) معارض تعريفية في الأسواق أو الملتقيات	عدد المشاركات	٢	٢٠٠٠	الإعلام	الإدارة																	

م	المبادرة التنفيذية أو البرنامج/ النشاط	معايير الأداء	العدد أو النسبة	التكلفة المالية	المنفذ		الخطة الزمنية (كل رقم يمثل ربع سنوي)																
					رئيسي	مساند	١			٢			٣			٤							
							١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢					
١٢	توثيق أنشطة وبرامج الجمعية	مستمر	-	-	الإعلام		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
١٣	إعداد وتصميم التقرير السنوي ٢٠٢١ وطباعته		٤٠٠٠		الإعلام	الإدارة	✓	✓															
١٤	تزويد المؤسسات والشركات والداعمين والجهات المانحة بالتقرير السنوي	عدد المستهدفين	٣٠٠	٣٠٠	الاتصالات الادارية		✓	✓	✓														
١٥	تعزيز الشفافية: اصدار التقارير الربعية والختامية ونشرها						✓	✓	✓														
١٦	تفعيل قنوات التواصل بالنشر في تويتر فيسبوك وانستغرام واليوتيوب - أخبار - إعلانات - تهاني - موساة - عبارات مفيدة	عدد المنشرات	-	٤ شهرياً	الإعلام		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
١٧	تفعيل الموقع الإلكتروني والتعريف به						✓	✓	✓														
١٨	زيادة أعداد المتابعين لحسابات الجمعية	عدد المتابعين	٢٠٠٠	١٢٠٠	اللجنة الاعلامية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
١٩	تصميم وعمل أفلام تعريفية موشن قصيرة عدد(٤)	عدد التصاميم	٣٦٠٠	٤	الإعلام		✓	✓	✓	✓													
٢٠	عمل دليل خدمات الجمعية	عدد الخدمات	٥٠٠	٢٣	الإعلام	الإدارة	✓	✓															
٢١	عمل تقرير برنامج الرقابة الداخلية ونشره	انتاج تقرير		١		الإدارة	✓	✓															
٢٢	إعداد التقارير النوعية عن الأنشطة	عدد التقارير	-	٥			✓	✓	✓														

٤- الهدف الاستراتيجي: إقامة شراكات متنوعة وفاعلة

م	المبادرة التنفيذية أو البرنامج/ النشاط	معايير الأداء	العدد أو النسبة	التكلفة المالية	المنفذ		الخطة الزمنية (كل رقم يمثل ربع سنوي)																			
					رئيسي	مساند	١			٢			٣			٤										
							١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢								
١	تحديد احتياج الجمعية من الشراكات	عدد الشراكات	٤		الإدارة	الموارد																				
٢	عقد (٤) شراكات على الأقل وفقاً للاحتياج			الإدارة	الموارد						✓															
٣	عقد شراكة لخفض تكاليف المنتجات الإعلامية	إجمالي الوفر الناتج عن المشاريع الناتجة من الشراكات	%٢٠		الإدارة	الموارد											✓									
٤	تأمين شراكة تدريب الموظفين في الجمعية			الإدارة	الموارد														✓							
٥	تأمين شراكة مع إحدى الجهات الحكومية			الإدارة	الموارد															✓						
٦	تأمين رعاية (٣) برامج اجتماعية على الأقل "كسوة الشتاء – سلة رمضان – كسوة العيد"			الإدارة	الموارد																	✓				
٧	عقد شراكة مع (٢) مؤثرين على الأقل في برنامج تويتر			عدد الشراكات مع أفراد المجتمع	٤		الإدارة	الإعلام والموارد																		
٨	عقد شراكة مع (٢) مؤثرين في برنامج السناب شات					الإدارة	الموارد																			

٥- الهدف الاستراتيجي: تقديم خدمات اجتماعية وتنموية متميزة

م	المبادرة التنفيذية أو البرنامج/ النشاط	معايير الأداء	العدد أو النسبة	التكلفة المالية	المنفذ		الخطة الزمنية (كل رقم يمثل ربع سنوي)																	
					رئيسي	مساند	١			٢			٣			٤								
							١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢						
١	صرف مساعدات نقدية وزكاة للأسر المحتاجة	تسليم قيمة المساعدة	٢٨٠	٤٠٠,٠٠٠	الاجتماعي	البحث	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
٢	صرف كفالة أيتام	عدد الأيتام	١٠٠	٣٦٠,٠٠٠			المحاسبة	الاجتماعي	✓															
٣	صرف الكسوة السنوية للمستفيدين	عدد الكسوة	١٦٠٠	١٩٢,٠٠٠	المحاسبة	الاجتماعي																		
٤	صرف (٣) دفعات سلة غذائية ورمضانية للمستفيدين	عدد السلال	١٨٠٠	٤٠٠,٠٠٠			المحاسبة	الاجتماعي																
٥	صرف (٣٠٠) حقيبة مدرسية للطلاب والطالبات	عدد الطلاب والطالبات	٣٠٠	٣٠,٠٠٠	المحاسبة	الاجتماعي																		
٦	صرف (١٢٠٠) بطانية للأسر المحتاجة	عدد المستفيدين	١٢٠٠	١٠٠,٠٠٠			المحاسبة	الاجتماعي																
٧	صرف (٣٥٠) دفاية للأسر المحتاجة	عدد المستفيدين	٣٥٠	٤٠,٠٠٠	المحاسبة	الاجتماعي																		
٨	صرف مساعدات طارئة	عدد المستفيدين	١٠	٨٠,٠٠٠			المحاسبة	الاجتماعي	✓															
٩	إقامة (٢) دورتين توعويتين للشباب المقبلين على الزواج بالتنسيق مع لجنة التنمية بالقويعية	عدد الدورات	٢	٦,٠٠٠	المحاسبة	الاجتماعي																		
١٠	مساعدة (٢٠) شاباً على الزواج	عدد المستفيدين	٢٠	١٥٠,٠٠٠			المحاسبة	الاجتماعي																
١١	توزيع وجبات إفطار صائم	عدد المستفيدين	٨٤٠٠	٨٠,٠٠٠	المحاسبة	الاجتماعي																		
١٢	مشروع الحج والعمرة	عدد المستفيدين	٢٥٠	٥٠,٠٠٠			المحاسبة	الاجتماعي	✓															

م	الخطة الزمنية (كل رقم يمثل ربع سنوي)												المنفذ		التكلفة المالية	العدد أو النسبة	معايير الأداء	المبادرة التنفيذية أو البرنامج/ النشاط	
	٤			٣			٢			١			مساند	رئيسي					
	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١							
١٣														البحث الاجتماعي	٨٠,٠٠٠	٢٠	عدد المستفيدين	صرف مساعدات إيجار مسكن للمستفيدين	
١٤														لجنة الصيانة والتابعة	١٢٠,٠٠٠	١٥	تحديد الاحتياجات	صيانة مساجد	
١٥													لجنة الصيانة والتابعة	البحث الاجتماعي	٢٠٠,٠٠٠	٢٠	عدد المستفيدين	ترميم وتأثيث منازل	
١٦														البحث الاجتماعي	٣٠,٠٠٠	٩٠	عدد الطلبة ومقدار الحفظ	دعم حلقات تحفيظ القرآن	
١٧	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	السقيا الخيرى	١٢٠,٠٠٠	١٣٧	عدد البرادات والمنازل	صيانة وتأمين الماء لـ (٣٧) برادة و ١٠٠ أسرة مستفيدة	
١٨	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	السقيا الخيرى	٤٥٠,٠٠٠	٦٥٠	عدد المنازل	مشروع السقيا الخيرى	
١٩						✓	✓	✓						اللجنة الاجتماعية			٣	عدد البرامج الجديدة	ابتكار برامج تنموية للمستفيدين
٢٠				✓										قسم المستودع	-	-	-	-	استقبال وتوزيع زكاة الفطر
٢١	✓													المستودع	-	-	-	-	استقبال لحوم الهدي والأضاحي وتوزيعها
٢٢							✓							مجلس الإدارة	-				تشكيل لجنة لجرد الصندوق والمستودع الخيرى
٢٣							✓							قسم المحاسبة	-				إفضال حسابات الجمعية في نهاية السنة المالية

م	المبادرة التنفيذية أو البرنامج/ النشاط	معايير الأداء	العدد أو النسبة	التكلفة المالية	المنفذ		الخطة الزمنية (كل رقم يمثل ربع سنوي)																
					رئيسي	مساند	١			٢			٣			٤							
							١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢					
٢٤	استقبال الأثاث والأجهزة المستعملة وتوزيعها				المستودع		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
٢٥	استقبال الملابس المستعملة والاستفادة منها				الخيرى		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
٢٦	صرف أجور ومرتبوات العاملين	الموارد البشرية			المحاسبة		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
٢٧	حصر المجالات التنموية الممكنة للمستفيد	قائمة مجالات	٦		اللجنة		✓	✓															
٢٨	دراسة وتحديد احتياجات المستفيدين	قائمة البرامج	٦		الاجتماعية		✓	✓															
٢٩	إعداد خطة تدريبية للمستفيدين	وثيقة الخطة			لجنة		✓	✓															
٣٠	التعاقد مع المدربين	عقد			التدريب		✓																
٣١	فسح الدورات من جهة الاختصاص	موافقة			الإدارة		✓																
٣٢	إقامة الدورات التدريبية	١٢			معهد التدريب	الإدارة																	✓

٣/ مجال الاجتماعات؛

١-الهدف الرئيسي؛

م	المبادرة التنفيذية أو البرنامج/ النشاط	معايير الأداء	العدد أو النسبة	التكلفة المالية	المنفذ		الخطة الزمنية (كل رقم يمثل ربع سنوي)																	
					رئيسي	مساند	١			٢			٣			٤								
							١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢						
١	عقد اجتماع الجمعية العمومية		١		العلاقات	مدير الجمعية							✓											
٢	عقد اجتماع الجمعية العمومية		١																					
٣	عقد اجتماع مجلس الإدارة بواقع اجتماع شهري (١)		١٢			مجلس الإدارة							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
٤	عقد اجتماع اللجنة الاجتماعية بواقع اجتماع (١) أسبوعي عدا أيام الإجازة الصيفية		٣٦			أمين اللجنة الاجتماعية								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
٥	عقد اجتماع لجنة العلاقات العامة والإعلام بواقع اجتماع كل شهر		١٢			أمين اللجنة الإعلامية							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
٦	عقد اجتماع لجنة المستودع الخيري بواقع اجتماع كل شهرين		٦			أمين لجنة المستودع										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
٧	عقد اجتماع لجنة خدمة بيوت الله بواقع اجتماع كل ثلاثة أشهر		٤			أمين لجنة خدمة بيوت الله																		
٨	عقد اجتماع اللجنة الإدارية بواقع اجتماع كل ثلاثة أشهر		٤			أمين اللجنة الإدارية																		

م	المبادرة التنفيذية أو البرنامج/ النشاط	معايير الأداء	العدد أو النسبة	التكلفة المالية	المنفذ		الخطة الزمنية (كل رقم يمثل ربع سنوي)																		
					رئيسي	مساند	١			٢			٣			٤									
							١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢							
٩	عقد اجتماع لجنة التدقيق والمراجعة المالية بواقع اجتماع شهري (١)		١٢		أمين اللجنة المالية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
١٠	عقد اجتماع لجنة الاستثمار وتنمية الموارد بواقع اجتماع كل ثلاثة أشهر		٤		أمين لجنة تنمية الموارد		✓			✓															✓
١١	عقد اجتماع لجنة المشروع الخيري لمساعدة الشباب على الزواج بواقع اجتماع كل أربعة أشهر		٤		أمين لجنة الزواج		✓																		✓

تمت الخطة بحمد الله ، آمليين من الله أن تحقق أهدافها وغاياتها التي سطر لها .

رئيس الجمعية



سيف نهار بن جديع

المشرف المالي



سالم عايض القحطاني



مدير الجمعية



سحمي سيف القحطاني